Инструкция по проверке электронных документов (файлов), подписанных ЭЦП (в формате .sig)

Инструкция описывает порядок работы с результатом оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде: электронного документа (файла в формате *.pdf) и файла отсоединенной электронно-цифровой подписи* (ЭЦП) (в формате .sig), прикрепленным по заявлениям в личном кабинете на РПГУ.

Файл формата sig представляет собой файл, содержащий ЭЦП. Это может сопровождать текстовые и другие документы отдельно.

***- Отсоединенная ЭП**

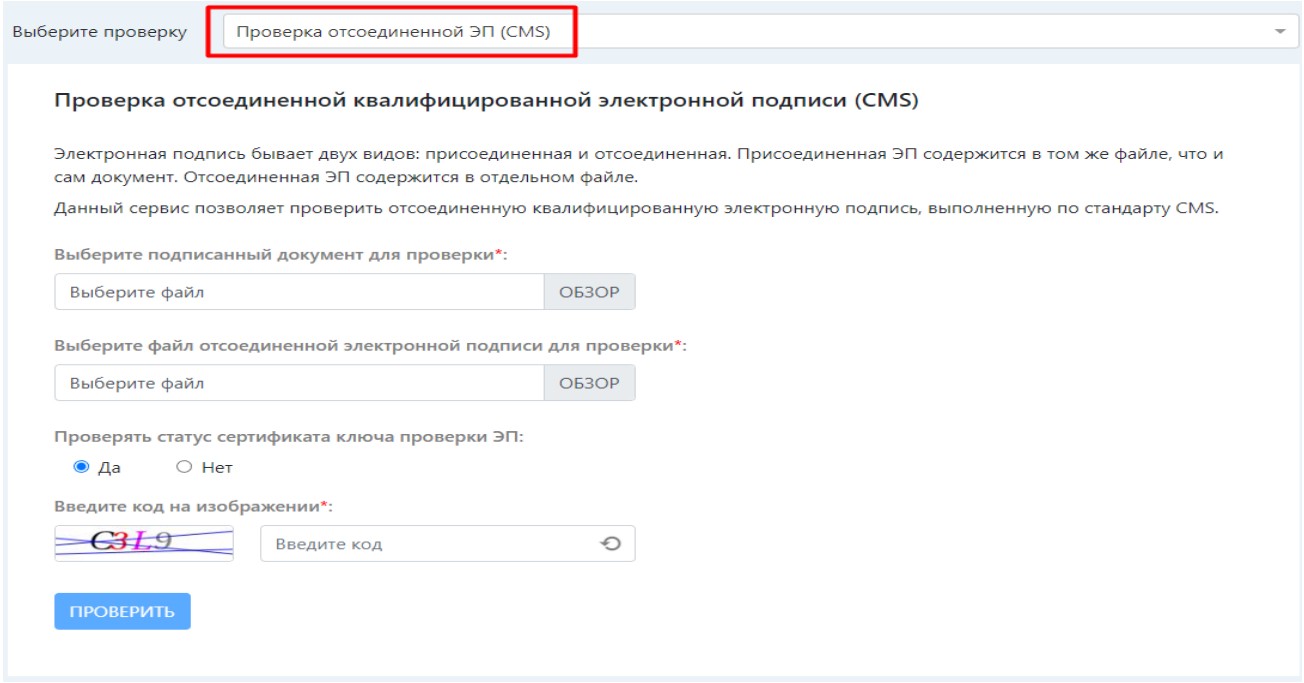
Разновидность ЭЦП, при создании которой, файл подписи создается отдельно от подписываемого файла. Поскольку подписываемый файл никак не изменяется, его можно читать, не прибегая к специальным программам, работающим с электронной подписью.

Для проверки подписи нужно будет использовать программы либо сервисы, работающие с ЭП. При этом входными данными для таких программ будут служить файл с ЭП и подписанный ей файл.

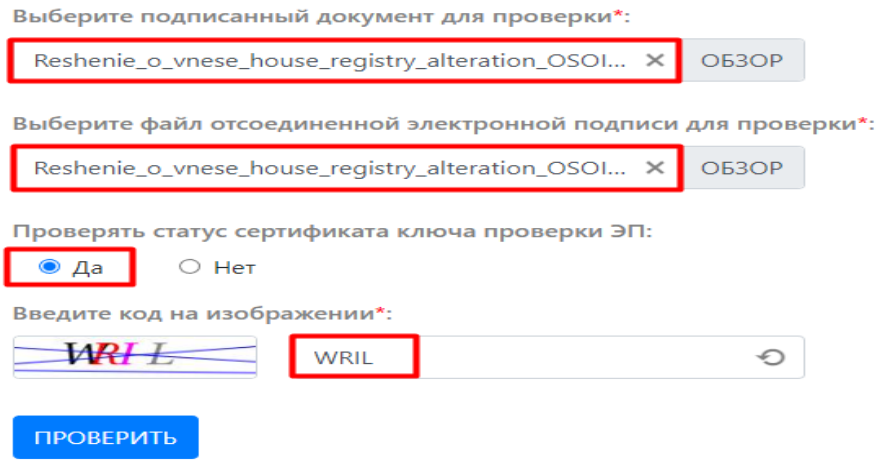
Пример проверки электронных документов (файлов) подписанных ЭЦП (в формате .sig)

Для проверки соответствия документа и подлинности ЭП рекомендуем воспользоваться сервисом **https://e-trust.gosuslugi.ru/#/portal/sig-check**

1. Необходимо выбрать в строке «Выберите проверку» – «Проверка отсоединенной ЭП (CMS)»



2. Необходимо выбрать и загрузить файлы для проверки, а также ввести код на изображении для подтверждения действия:



*«Выберите подписанный документ для проверки» - выбрать файл в формате (.pdf).
**«Выберите файл отсоединенной электронной подписи для проверки» - выбрать файл в формате (.sig).
*** Ввести код, указанный на изображении в поле справа и нажать «Проверить»

3. Проверить подлинность документа:

